

脱Excel

スキル管理、
アサイン管理支援ツール

 fapi



目次

Agenda

01. fapiとは
02. fapiの導入効果
03. fapiの特徴
04. 機能紹介
05. 主な業務利用イメージ
06. 活用事例
07. 導入企業様の事例紹介
08. ご利用料金
09. 他社製品との機能比較
10. リリース予定機能
11. 動作環境
12. ご利用開始までの流れ
13. 企業紹介

**管理項目のカスタマイズが可能！
スキル管理、アサイン管理支援ツール**です。

社員のスキル管理やプロジェクトのアサイン検討・管理に
必要な諸機能を搭載しており、
スキル管理業務や営業提案業務の効率化、
生産性・利益率の向上に貢献します。



スキルの見える化



業務提案の
スピードアップ



アサイン業務効率化



利益率の向上



導入前



- ✓ 最新情報が分からない
- ✓ スキル管理の更新・管理が面倒くさい・・・
- ✓ 部署によって管理方法・Excelフォーマットに統一感がなく、集計が大変

管理項目の変更なし！



導入後



IT企業以外の業界にも導入実績あり！

- ✓ 全社員のスキルを一元管理
- ✓ エクセル管理のものと同様の項目をそのまま反映
- ✓ IT企業以外の業界にも導入実績あり！

※導入実績の詳細は p.6 へ

脱Excel化で 全体工数 **85%** カットを実現しました。

◆ fapiが選ばれる理由

IT企業が開発
柔軟なカスタマイズが可能



様々なソリューションで専門機関からの受賞実績があるITの専門家が開発！
弊社も同じ悩みを抱えておりました。
✓ ASPIC IoT・AI・クラウドアワード2022
✓ つくばクオリティ認定 ほか

安心安全のセキュリティ
品質の追及



JQA-QM4395



JQA-IM0650



JQA-KP0003

弊社は品質、情報セキュリティ、個人情報保護に関するマネジメントシステムを構築し、外部機関による認証を取得しています。マネジメントシステムに準拠した開発、運用で高い信頼性を確保しています。品質の追及をお約束いたします。

導入費用50%カット



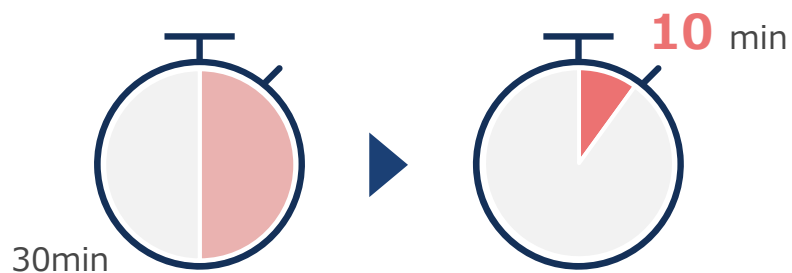
IT導入補助金2023に登録
最大で1年目の利用料金の50%が補助
SES業務やスキル品質マネジメント業務の課題を初期コストを削減しながら、安心して改善できます。

業務効率化の成果

- 弊社で2017年7月～2018年10月で運用した実績値を元に算出
- fapi運用前はエクセルにて業務経歴およびスキル情報の管理を実施
- 管理エンジニア数は約150名

社員情報の更新

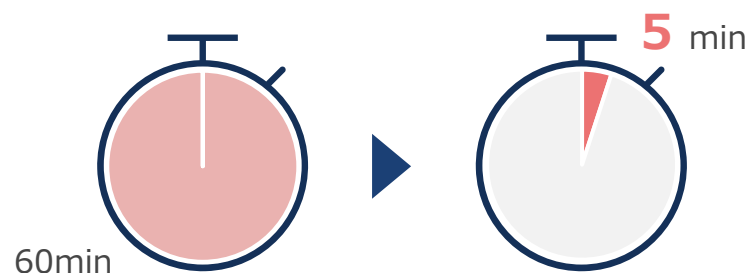
67% 削減



- ✓ 導入企業で必要となる項目で情報を管理
- ✓ スキル情報を体系的にツリー形式で登録
- ✓ アサイン状況から業務経歴の自動登録も可能

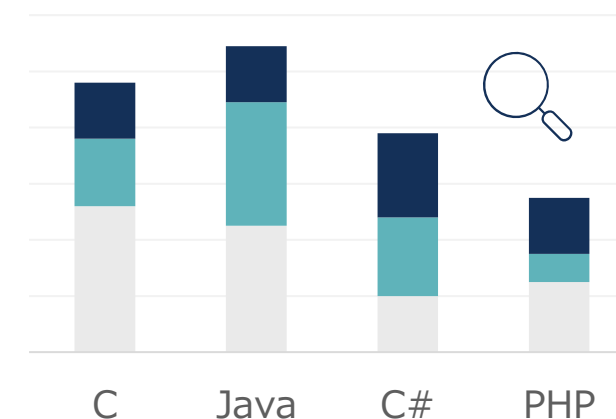
提案候補者の検討

92% 削減



- ✓ リアルタイムでアサイン状況を管理
- ✓ スキル、アサイン状況をもとに候補者を検索
- ✓ 見込み案件の候補者管理も可能

スキルデータの分析



- ✓ スキルやプロジェクト情報を自由に集計
- ✓ 集計データはグラフ表示で視覚的に表示可能
- ✓ 得意分野、プロジェクト動向などを可視化

こんなお悩みはありませんか？

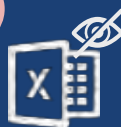
1



プロジェクト動向の 現状分析に時間がかかる

- ✓ 色々な資料・ファイルを参考にしないと現状分析ができない
- ✓ 今動いているプロジェクトの利益率もリアルタイムで把握しておきたい・・・

2



Excelでのスキル管理で 属人化状態

- ✓ 最新情報が分からない
- ✓ スキル管理の更新・管理が面倒くさい・・・
- ✓ 部署によって管理方法・Excelフォーマットに統一感がなく、集計が大変

3



アサイン状況が見えず マッチング機会を損失

- ✓ 社員の稼働率100%を目指していきたい
- ✓ メンバーの空き工数がリアルタイムで把握できない・・・
- ✓ 本当はもっと適任の候補者、メンバーがいるかもしれない

4



営業提案・分析の スピードが遅い

- ✓ 案件・プロジェクトのエンジニア候補の選定に時間がかかる
- ✓ 各プロジェクトのどの要素が利益率に影響しているのか、集計や分析を簡単にしたい・・・

fapiの特徴

1

プロジェクト動向の 可視化



- ✓ 現状分析に必要な情報は全て、fapiの中で管理可能！
- ✓ 利益率の計算がボタン一つで完了！

2

社員スキルの 一元管理



- ✓ 更新依頼を一斉にお知らせできるため、確認の手間が不要
- ✓ フォーマットを統一でき、集計もスムーズ
- ✓ 管理項目は自由に設定できるため、現状の管理体制から変える必要はありません

3

リアルタイムでの アサイン状況の把握



- ✓ アサイン状況が一目でわかる社員の空き工数をリアルタイムで確認し、無駄を省きます
- ✓ スキル情報も一緒に管理できるため、最適な人材の選定が可能に

4

営業提案・分析 の効率化



- ✓ プロジェクト参画候補の選定までの業務工数を短縮
- ✓ 営業側から確認依頼を出す必要がありません
- ✓ 利益率の分析や情報の集約も簡単にできます

メイン機能



スキル管理

自由に項目を設定し、社員の情報を管理することができます。
スキル情報のスキルマップ化や各情報をレポート化する事が出来るため、経営や教育の情報分析、ISOの対応に活用いただけます。



権限設定

ユーザーごとに閲覧や編集の権限設定ができます。また、項目ごとに細かく権限を設定することもできます。



アサイン管理

プロジェクトへのアサイン検討を、スキル、アサイン状況をもとに行えます。
アサイン情報から社員の業務経歴表への連携も可能です。



要員検索

全社員のスキル・アサイン状況を検索ボタンひとつで、簡単に横断検索をする事ができます。



業務経歴表

業務経歴表を導入企業様独自の雛形でExcel形式で出力可能です。
営業提案専用モードも搭載しております。



更新依頼

社員情報の更新依頼を、個別、もしくは一括で行う事ができます。
また、更新後には確認依頼を送信することができます。

柔軟なスキル管理を想定したシステム構造

スキル管理

基本情報

保有スキル

業務経歴表

The screenshot displays three distinct views of the system's data management capabilities:

- 基本情報 (Basic Information):** A vertical list of fields for employee details such as name, department, gender, birth date, and address.
- 保有スキル (Skills):** A hierarchical tree view showing skill categories like 'Programming Languages' and 'Database', with sub-items like Java, C, and SQL, each with a proficiency level (e.g., C, D).
- 業務経歴表 (Business History Table):** A table with columns for start/end dates, customer name, system category, business system, business name, business content, and language.

✓ 通常の項目の縦並び形式

✓ 階層構造を持ったツリー形式

✓ 時系列に並べた履歴形式

登録された情報の柔軟な集計



スキル管理

経営者・業務責任者の方向け



- ✓ 登録された情報を集計し、グラフ化することができます
- ✓ 集計対象の絞り込み (ex.特定の部門のみを対象) や、集計方法 (ex.件数、平均、合計など) を指定して、集計することができ、エクセルで行っていた集計作業を軽減することができます
- ✓ 集計した内容は保存しておき、再集計したり、他のユーザーと共有することができます

各管理項目ごとに権限を自由に設定可能



権限設定

経営者・業務責任者の方向け

各管理項目ごとに**権限設定**ができ、ユーザーごとの表示、非表示、編集可否を制御できます。

SE情報詳細

基本情報 | 業務経歴 | 保有スキル | アサイン状況 | 変更履歴

更新日	2018/08/13
氏名	A K1
氏名(フリガナ)	A K1
部門	本務：開発本部 WS部 1課
役職	
性別	男性
生年月日	1992/04/23
年齢	26
入社日	2015/04/01
経験年数	3
経験年数(入社前)	
現住所 都道府県	茨城県
現住所 市区町村	つくば市
最寄り駅1	研究学園駅
駅1までの交通手段	車
駅1までの時間(分)	25
最寄り駅2	
駅2までの交通手段	
駅2までの時間(分)	
最寄り駅3	

編集 | 削除 | 戻る | 業務経歴表出力

SE情報詳細

基本情報 | 業務経歴 | 保有スキル | アサイン状況 | 変更履歴

項目	習熟度	経験年数	備考
開発言語			
開発言語 > プログラミング言語			
Java	C		
C	D		
C++	D		
C#	C		
JavaScript	C		
VisualBasic (旧未版)	C		
VisualBasic (.NET版)	C		
VisualC++	D		
開発言語 > データベース言語			
SQL	C		
データベース			
データベース > RDB			
データベース > RDB > PostgreSQL			
利用	C		
フレームワーク			
フレームワーク > Java			
Spring	C		

編集 | 削除 | 戻る | 業務経歴表出力

SE情報詳細 システム管理者

基本情報 | 業務経歴 | 保有スキル | アサイン状況 | 変更履歴

業務期間	顧客名	顧客名(選択)	製番	システムカテゴリ	業務系統	業務名	業務内容	機種	開発場所
2015/04 ~ 2015/04	顧客001		C150012	業務システム	開発系: Webシステム	業務001	業務001	PC	Windows7
2015/05 ~ 2015/06	顧客002		N150501	公共・医療・福祉	開発系: Windowsアプリケーション	業務002	業務002	PC	Windows7
2015/07 ~ 2015/08		BM社	E150701	業務システム	サポート系: マニュアル作成	業務003	業務003	PC	Windows7
2015/09 ~ 2015/10	顧客004		C150012	業務システム	開発系: Webシステム	業務004	業務004	PC	Windows7
2015/11 ~ 2015/11	顧客005		E151102	業務システム	開発系: Windowsアプリケーション	業務005	業務005	PC	Windows7
2015/12 ~ 2015/12	顧客006		E151201	業務システム	開発系: Webシステム	業務006	業務006	PC	Windows7
2016/01 ~ 2016/03		BZ社		業務システム	開発系: Windowsアプリケーション	業務007	業務007	PC	Windows7
2016/04					開発系: Windowsアプリケーション	業務008	業務008	PC	Windows7

編集 | 削除 | 戻る | 業務経歴表出力

※管理項目とは赤枠で記した情報を登録する項目です。

プロジェクトアサインの管理と見込み案件の管理

アサイン管理

営業の方向け

部門長・PMの方向け

● プロジェクト情報管理

● 案件情報管理

プロジェクト情報詳細

基本情報 | **アサイン状況** | 変更履歴

更新日	2018/12/12
プロジェクト名	プロジェクト00156
顧客名	BD社
製番	D16005
プロジェクト概要	プロジェクト00156
プロジェクト期間	2017/03/21 ~ 2019/03/20
継続予定	あり
継続予定期間	2019/03/20
契約形態	請負
検取タイミング	毎月
作業場所	客先
精算条件	なし
プロジェクト責任者	責任者E
担当営業	営業A
ステータス	OPEN

プロジェクト情報詳細

基本情報 | 基本情報 | **アサイン状況** | 変更履歴

操作	プロジェクトメンバー	アサイン期間	期間内工数	役割	担当工程	備考
	S Y3	2017/03/21 ~ 2017/09/20	専任	プロジェクトメンバー		
	K H1	2017/03/21 ~ 2019/03/20 継続予定 (~2019/03/20)	専任	プロジェクトリーダー		
	S Y3	2017/09/21 ~ 2019/03/20 継続予定 (~2019/03/20)	専任	プロジェクトメンバー		

案件情報詳細

基本情報 | **候補者** | 変更履歴

システム管理者

更新日	2019/07/04
担当営業	営業A
案件名	〇〇システム
顧客名	〇〇社
顧客担当者	
一括/常駐区分	常駐
案件概要	〇〇システムの開発
プロジェクト予定期間	2019/04/01 ~ 2020/03/31
必須スキル	異業システムの製造経験
尚可スキル	
現場最寄り駅	
現場最寄り駅からの所要時間	
募集要員数	
顧客希望単価	
年齢制限	
契約形態	
商流制限	
外国籍可否	
面談回数	
確度	
ステータス	OPEN
結果	

編集 | 削除 | 印刷

アサイン情報はアサイン可能者の検索時にも利用されます
自動連携機能によりアサイン情報は**業務経歴へ連携**されます

見込み案件や
提案候補者を管理できます。

登録された社員の横断検索



要員検索

営業の方向け

部門長・PMの方向け

検索シーン



SE情報検索

システム管理者 Logout

◆ 基本情報

部門

必須

保有資格(情報処理技術者試験)

必須

保有資格(シスコ技術者認定資格)

必須

保有資格(オラクルマスター)

必須

保有資格(LPIC)

必須

保有資格(その他)

必須

◆ 保有スキル

スキル分類	スキル名	重要度	習熟度	経験年数
開発言語 > プログラミング言語	Java	必須	B~A	~
データベース > RDB > Oracle	利用	必須	C~A	~

検索項目追加  

検索条件をクリア

切替

- ✓ 登録されたすべての項目を検索条件に利用できます
- ✓ 検索画面は「検索シーン」として登録しておくことで、シーンに合わせた検索項目を初期表示しておくことができます
- ✓ 検索条件を保存することで、再利用したり、他のユーザーと共有することができます

業務経歴表をExcel形式で出力



業務経歴表

✓ フォーマットが統一された形で出力されるため、提案時に形式を整える必要はありません。

SE情報詳細 システム管理者

基本情報

更新日	2023/03/31
氏名	三浦 雄二郎
氏名(フリガナ)	ミウラ ユウジロウ
部門	本務 : 開発本部 ES部 1課
役職	
性別	男性
生年月日	1992/06/02
年齢	30
入社日	2015/04/01
経歴年数	7
経歴年数(入社前)	
現住所 都道府県	神奈川県
現住所 市区町村	川崎市
最寄り駅 1	元住吉駅(東急)
駅 1 までの交通手段	徒歩
駅 1 までの時間(分)	15
最寄り駅 2	

編集 削除 閉じる **Excel出力**

更新日 2023/03/31						
氏名	Y.M	性別	男性	年齢	30 歳	
所属		現住所	神奈川県川崎市	最寄り駅	元住吉駅(東急)	
最終学歴	茨城大学 理学部 理学科 卒業					
取得資格	基本情報技術者、応用情報技術者、英語検定2級					
保有スキル	C、C#、、Visual C++、Linux					
氏名: Y.M						
No	業務期間	業務内容	機種/OS	言語	DBその他	作業工程
1	2015/01 ~ 2015/03 (3ヵ月)	[業務名]業務001 業務001	[機種] PC [開発OS] Windows8.1、CentOS	C C		プログラミング
2	2015/04 ~ 2015/06 (3ヵ月)	[業務名]業務002 業務002	[機種] PC、Renesas740ファミ J3803L [開発OS]	C、C# C、C#		プログラミング
3	2015/07 ~ 2015/09 (3ヵ月)	[業務名]業務003 業務003	[機種] PC [開発OS] Windows7	C# C#		プログラミング
4	2015/10 ~ 2016/03 (6ヵ月)	[業務名]業務004 業務004	[機種] PC [開発OS] Windows7			マニュアルドキュメント作成
5	2016/02 ~ 2016/03 (2ヵ月)	[業務名]業務008 業務008	[機種] PC [開発OS] Windows 7	C++		
14	2016/04 ~	[業務名]業務005	[機種] PC			単体テスト

業務経歴表 業務経歴表(追加・補足情報あり) 出力定義

営業提案専用モードで必要な情報のみを表示



業務経歴表

営業の方向け

● お客様提案モード

- ✓ 個人情報を表示させない「お客様提案モード」にすることで、お客様に画面を共有しながら人材の提案ができます。
- ✓ 検索条件をその場で変更することができます。お客様の要件をヒアリングしながら、最適なプロジェクトメンバーを探すことができます。

詳細情報

基本情報・業務経歴・保有スキルなどの詳細もクリック一つで表示可能

社員への更新依頼を一括で送信



更新依頼

部門長・PMの方向け

SE情報検索 システム管理者 Logout

検索条件 なし

一括更新依頼 アサイン状況

ソート: 氏名 検索件数: 154 件

氏名	役職	年齢	経験年数	部門	現住所 都道府県	現住所 市区町村	最寄り駅1	
<input type="checkbox"/>	三浦 雄二郎	30	7	開発本部 ES部 1課	神奈川県	川崎市	元住吉駅(車急)	
<input checked="" type="checkbox"/>	15	2023/03/31						
<input checked="" type="checkbox"/>	下田 花林	27	4	開発本部 IA部	千葉県	松戸市	南流山駅	
<input checked="" type="checkbox"/>	10	2023/03/31						
<input checked="" type="checkbox"/>	中塚 清三郎	46	35	開発本部 IS部 2課	茨城県	つくば市	研究学園	
<input checked="" type="checkbox"/>	10	2023/03/31						
<input checked="" type="checkbox"/>	中沢 恭一	34	11	開発本部 IS部 2課	千葉県	柏市	JR常磐線 柏駅	
<input checked="" type="checkbox"/>	5	2023/03/31						
<input checked="" type="checkbox"/>	中谷 桜	Ldr	52	31	開発本部 WS部 3課	茨城県	龍ヶ崎市	関東鉄道竜ヶ崎線 竜ヶ崎駅
<input checked="" type="checkbox"/>	15	2023/03/31						
<input type="checkbox"/>	亀山 空舞	Ldr	49	26	開発本部 NS部 3課	茨城県	守谷市	TX/常総線守谷駅
<input type="checkbox"/>								

- ✓ 社員への更新依頼を一括又は個別で送信することができます
- ✓ 更新状況が見えるため、リマインドも簡単にできます

SE情報検索 システム管理者 Logout

検索条件 なし

更新依頼メール送信

xxxx 様

【本人】(送附種のみ) 及び【送附種】に選択している受取先(件名)に送信します。【送附種が「なし」の場合は、更新依頼は送信されません。】

fapiをご利用いただき、ありがとうございます。

システム管理者 様からあなた宛に更新依頼が届いています。以下のURLから編集を行ってください。
<https://fapi.fdc-inc.co.jp/fapi/...>

依頼内容:
 スキル情報の定期更新(4月)をお願いいたします。

送信

その他の機能



検索条件保存

よく使う検索条件を保存し、HOME画面からワンクリックで検索結果を表示することができます。



検索シーン設定

検索用途ごとに必要な検索条件項目を初期表示し、分かりやすく検索できるようにします。



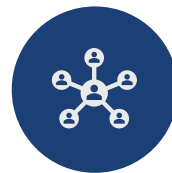
お知らせ機能

情報の定期更新など、社内のお知らせを載せることができます。



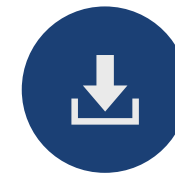
URL共有機能

検索結果のリストや各種情報を他ユーザーを共有する際に直接表示することができるURLを取得できます。



案件情報連携

プロジェクト情報登録時に、案件情報から引用することができます。



一括エクスポート・インポート

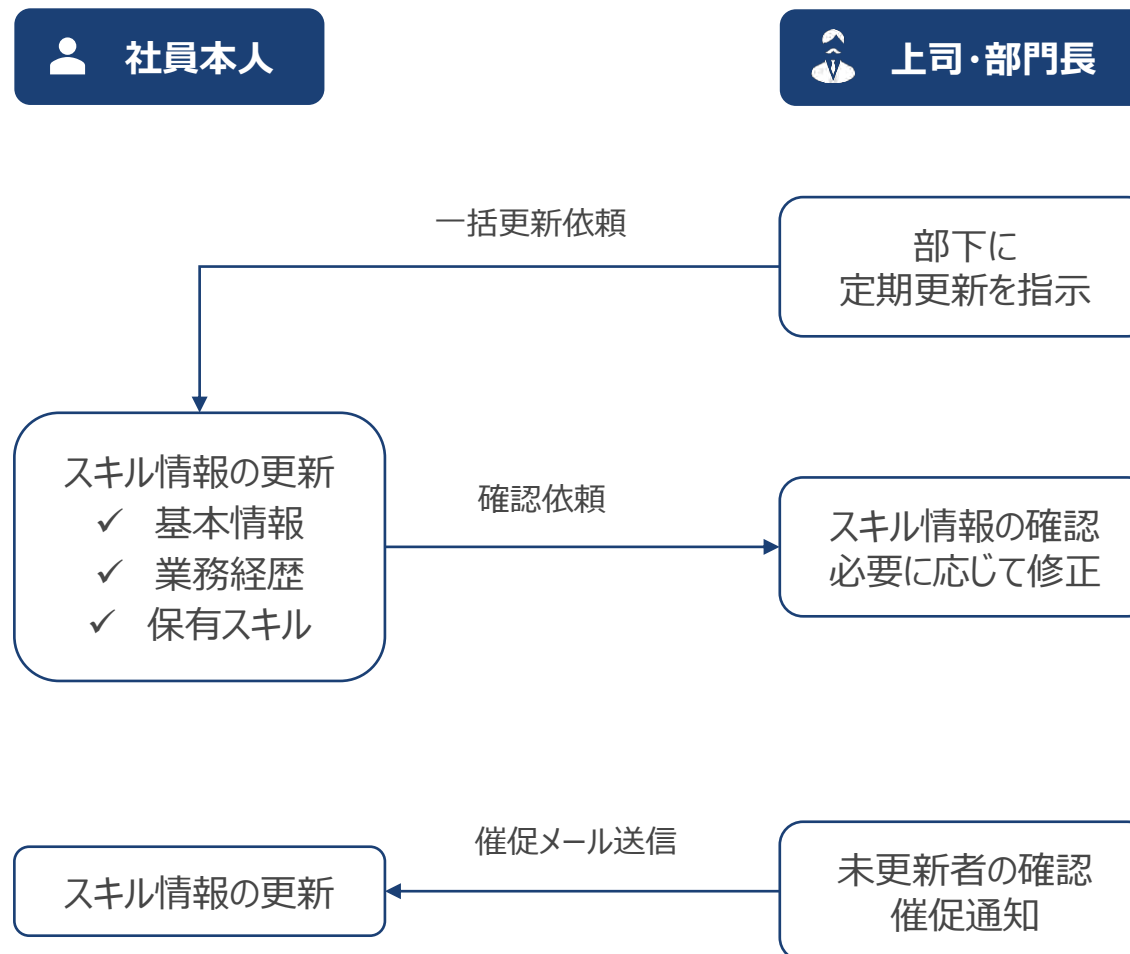
外部システム連携や初期データ投入の際などに、CSVファイル形式でデータの出力および登録を行うことができます。

01. スキル情報の定期メンテナンス

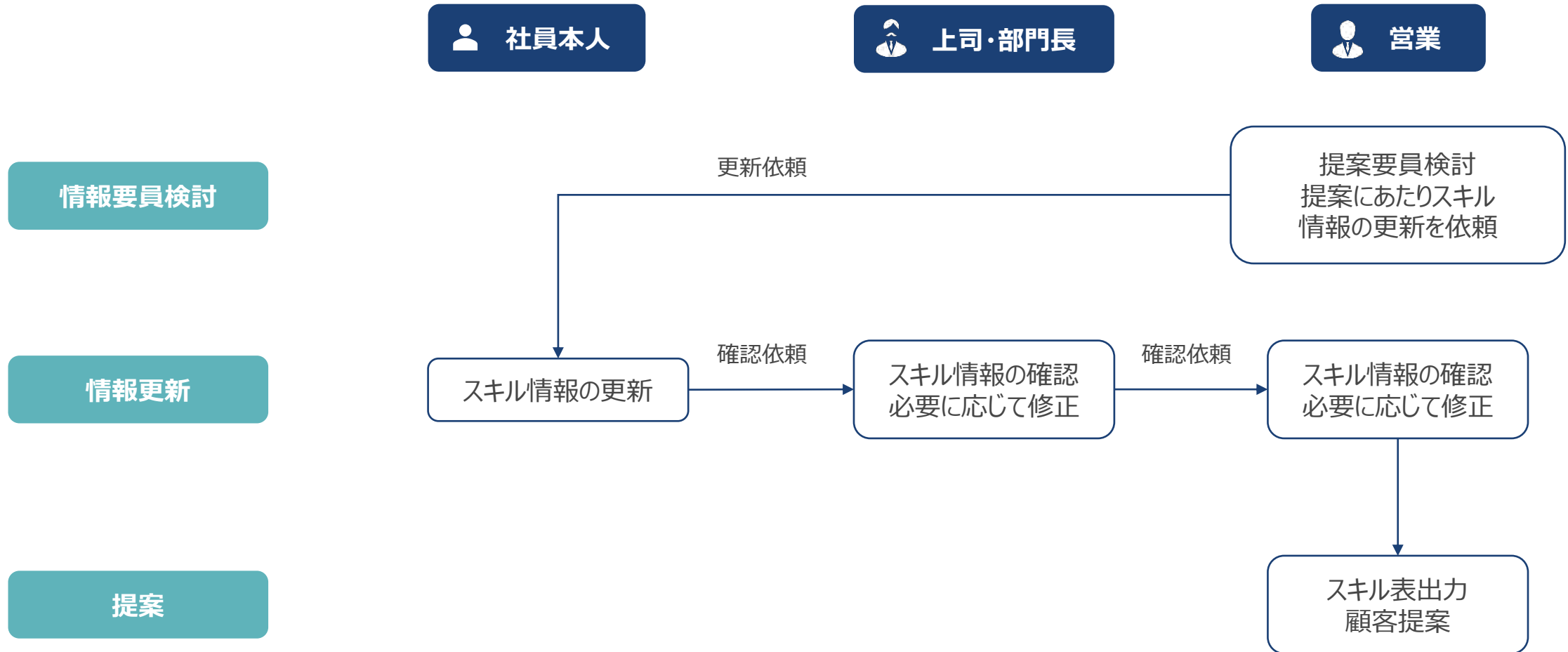
社員本人

上司・部門長

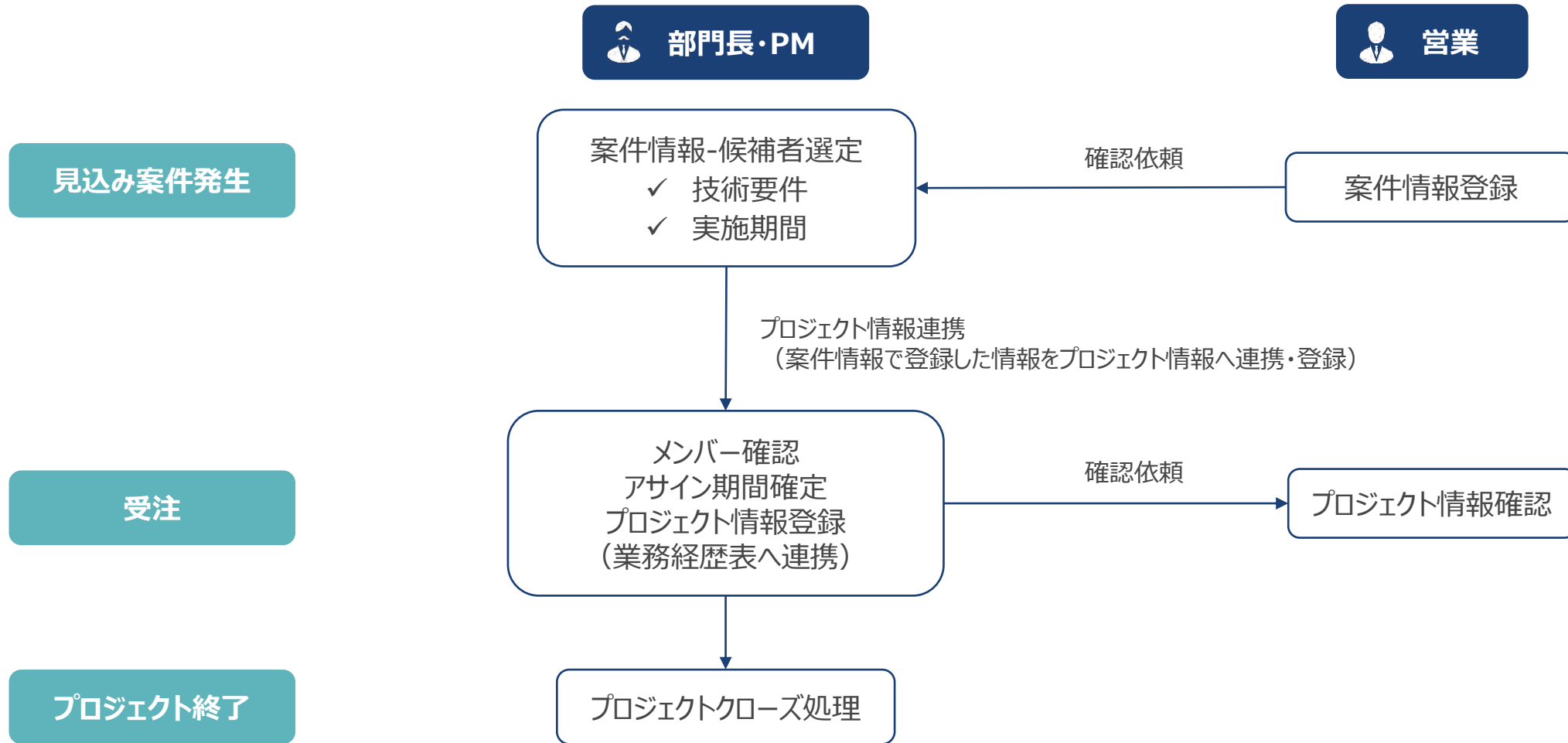
定期メンテナンス



02. 顧客提案情報のスキル情報のメンテナンス



03. プロジェクトアサイン検討



04. その他

● プロジェクトメンバー再検討



部門長・PM

PJT要件を確認し、該当するメンバーを検索
業務経歴 / 保有スキル / 実施期間



社員情報検索
プロジェクトメンバー選定画面

● キャリア面談



上司・部門長



社員本人

業務経歴、保有スキル等を確認しながら、
今後の教育計画やキャリアアップ計画を検討する



社員情報
統計情報グラフ表示

● 事業戦略検討



経営層

各種集計情報を確認しながら、事業戦略を検討する
・プロジェクト分野の年別推移
・顧客別プロジェクト件数の年別推移
・社員の保有スキル割合



統計レポート
統計情報グラフ表示

利益率UPに向けた活用事例：赤字PJT分析

経営者・業務責任者の方向け

● 社員情報

保有資格(その他) ◎	第二種衛生管理者
保有スキル ◎	Linux、UNIX
現在の業務の継続希望	継続を希望
今後従事したい業務や分野	
アピールコメント	
追加・補足情報	
アピールポイント ◎	Linuxシステムの運用支援
原価	834,326

● プロジェクト情報詳細

プロジェクト情報詳細	
基本情報	アサイン状況
プロジェクト期間	2022/04/01 ~ 2022/09/30
継続予定	
継続予定期間	
予算、受注額	12,325,000
原価(計画)	9,850,000
利益(計画)	2,475,000
利益率(計画)	20.0%
原価(現在値)	3,256,742
利益(現在値)	9,068,258
利益率(現在値)	73.6%
契約形態	一括請負

- ✓ 各プロジェクトに登録されたアサインメンバーの原価、稼働時間の予実をもとに、**プロジェクト毎の利益の予実を確認**することができます。
- ✓ また、各プロジェクトの属性（顧客、部門、PM、見積り担当、等）をもとに、**赤字/黒字のプロジェクトにはどういう共通要素があるかを集計、分析**することも可能です。

社内ヒアリングに基づく定性効果

マネジメント面

- ✓ 他部門や営業との間で社員のスキルやアサイン情報の共有が簡単になった
- ✓ 会社全体でのスキル分布や業務傾向を簡単に集計できるようになった
- ✓ アサイン状況がリアルタイムで把握できるようになった
- ✓ 情報が一元管理され、情報の精度が増した

営業面

- ✓ スキル表に記載のない情報を、所属部署に確認する手間と時間を省くことができている
- ✓ 顧客提案までのスピードが速くなり、受注の確度が高まった
- ✓ 顧客の案件によりフィットした提案ができ、受注の確度が高まった

エンジニアのスキル育成面

- ✓ 社員がスキル更新を意識しキャリアに対し、上司部下で共通認識が持てるようになった
- ✓ キャリア面談等でスキル情報をすぐ見られるようになった

『脱属人化の管理で、生産性の改善に成功』



常磐システムエンジニアリング株式会社様



導入規模：100名未満

導入前の課題

- ✓ Excel表でのアサインや要員管理が非効率
- ✓ 要員の工数やアサイン管理が不適切なことがあった
- ✓ 人材情報の更新が滞っていた



導入後の変化

- ✓ 人材の提案時間の短縮
- ✓ 社内の強み、保有スキルの可視化
- ✓ 業務経歴表（スキルシート）の自動更新



– fapiを導入後のメリットはありますか

生産性を大幅改善できたことです。人材情報とプロジェクト情報がデータベース化され、課題としていた各営業担当、プロジェクトマネージャー（PM）の属人化された管理方法から脱却することができました。一人一人の状況をリアルタイムで確認しながら、適格なアサインの検討が可能になりました。

– 導入前と比較して、業務工数に変化はありましたか。

最も大きいのは、お客様への人材提案の時間が8時間から1時間に短縮されたことです。営業の方の情報更新依頼から更新完了報告まで約1日かかっていました。また、fapiは権限付与の体制を多様に設定できるので、スキル項目の編集は各々に権限を与えるようにし、営業担当者の待ちの時間がなくなりました。社内の承認体制を変えずに対応できたことは良かったです。

『脱Excel化で、スピード感のあるSES営業提案を実現』

 株式会社アイティ・フォレスト様

 導入規模：100-200名

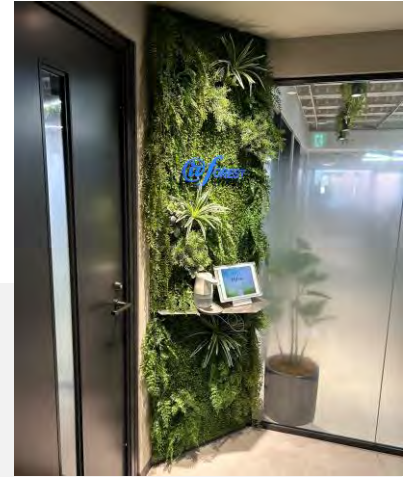
導入前の課題

- ✓ 人材情報検索に時間がかかる
- ✓ 人材提案の度に本人へ最新情報の確認が必要
- ✓ 業務経歴書のフォーマットがバラバラ



導入後の変化

- ✓ 人材の検索時間が短縮
- ✓ 全社員への更新依頼を一括で
- ✓ 統一された業務経歴書（スキルシート）のフォーマット



– 導入前にはどのような課題がありましたか

営業提案までの業務工数の負荷が課題でした。
以前は、個々の業務経歴書をExcelで作成し、社内のファイルサーバーに保管していました。それを、プロジェクトが立ち上がるタイミングで、各担当者がファイルサーバーから該当社員の業務経歴書を持ち出し提案していました。
実はこの運用方法ですが、提案まで多くの手間があり社内から運用を改善出来ないかという不満の声が多くあがっていました。

– fapiを導入後のメリットはありますか

社員の最新の情報をもとに、リアルタイムでスムーズなアサイン検討ができています。それが、スピード感のある営業提案に繋がったと実感しています。更に、fapiには業務経歴書のExcel出力機能が搭載されているため、ボタン一つで最新の業務経歴書をお客様に提出できる事も大きな魅力のひとつです。

🔧 初期費用 ※1 : ¥500,000

	Minimum	Standard 👑 オススメ!	Premium
月額利用料 (1名あたりの月額料金)	¥300/月	¥400/月 ※2	¥800/月 ※2
登録可能SE数の追加	¥300/月・人	¥400/月・人	¥800/月・人
項目連携 ※3	-	一部可能	無制限
QAサポート	年6回まで	無制限	無制限
無料定期面談 ※4	-	○	○
顔写真登録 & 表示	-	○	○
画面カスタマイズ ※5	-	-	○

※1 初期設定の管理項目のご相談および決定した項目の設定・一括登録用Excelフォームのご提供・業務経歴表出力設定・導入サポート・利用方法レクチャー





※2 最低契約人数は100名からとなります(Minimumプランには制限がありません)。

※3 他の項目のデータなどをもとに情報の連結や計算を行い、自動的に項目の値を登録する機能です。例) 入社日と現在の日付から経験年数を表示する、原価とPJT予算から利益を計算する、等

※4 3ヶ月に1度、定期的な面談を行い、よりよい利用環境となるようご提案します。

※5 ご利用企業様の要望に沿って、簡単なレイアウトカスタマイズを行います。

| オプションメニュー

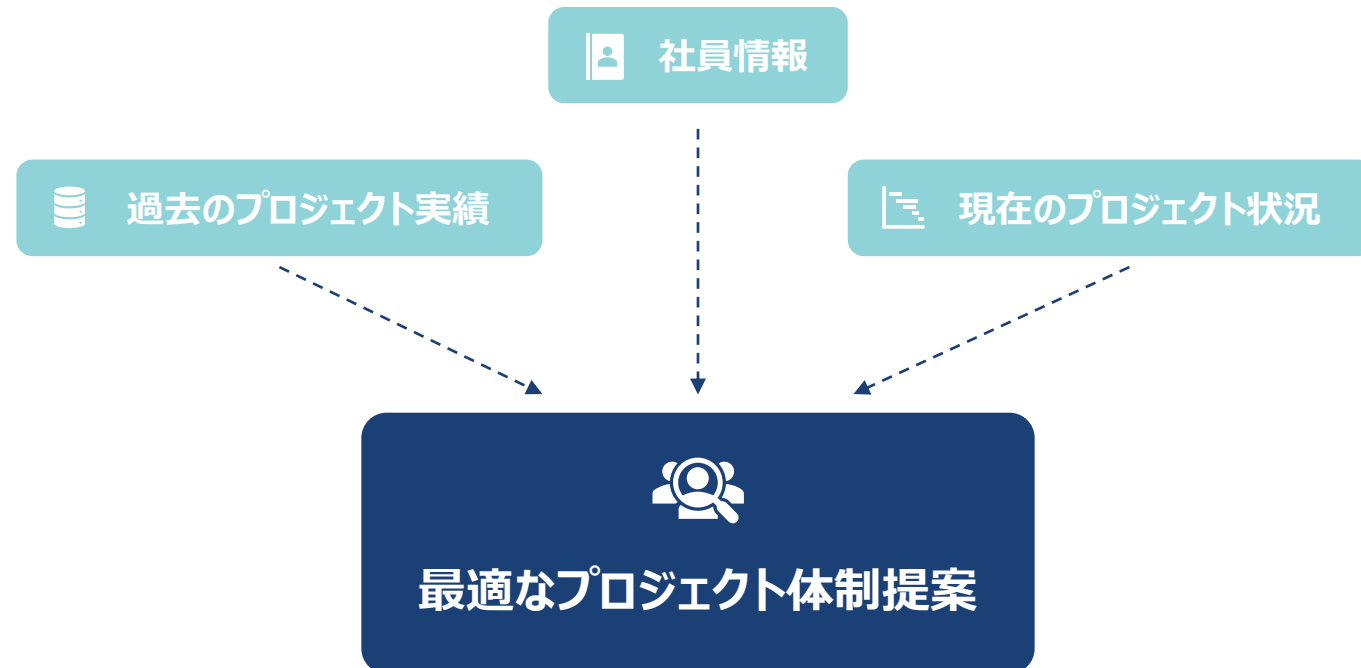
メニュー	ご利用料金	備考
 導入サポート	ご希望に応じて	初期データ投入（データ移行）など、ご希望に応じて行います。
 社員情報データ 区分追加	（1つ追加ごとに） 初期費用：¥80,000 月額：¥10,000	社員情報に教育履歴などの新しいデータ区分を追加します。
 カスタマイズ費用	ご希望に応じて	お客様の業務に合わせた各種カスタマイズを承ります。
 買い切りプラン	ご希望に応じて	オンプレミス構成を想定したパッケージ版になります。 サーバーなどのハードウェア、fapiと直接関係のないソフトウェアなどの費用は除きます。

👑 管理項目の自由度、スキル管理、アサイン管理業務を効率的に行う機能が充実！

	fapi	SES向けシステムA	SES向けシステムB	派遣業向けシステム	要員管理システムA	スキル管理システムA	スキル・アサイン管理システムA
👑 管理項目の自由度	○	-	-	-	△	△	△
業務経歴管理	○	○	○	○	○	○	○
👑 スキル管理	○	○	○	○	○	○	○
ワークフロー	△	-	-	○	-	○	△
👑 プロジェクト情報の管理	○	-	-	-	○	-	○
👑 アサイン情報の管理	○	-	○	-	○	-	○
業務経歴表出力	○	-	-	○	○	-	○
見込み案件管理	○	○	○	○	○	-	-
お客様提案支援	○	○	○	-	-	-	-
集計分析	○	-	-	○	○	○	○
経理支援	-	-	-	○	○	-	-

プロジェクト体制サジェスト機能

fapiに登録された情報を集約し、プロジェクト体制（メンバー選定）を提案する機能です。プロジェクト立ち上げ時だけでなく、プロジェクト中の状況を考慮し、最適なメンバー構成、ヘルプ要員の提案を実現します。



クライアント動作環境

Windows	Microsoft Edge, Google Chrome, Firefox
iOS (iPhone/iPad)	Safari
Android	Google Chrome

※上記はいずれも最新版をサポートしております

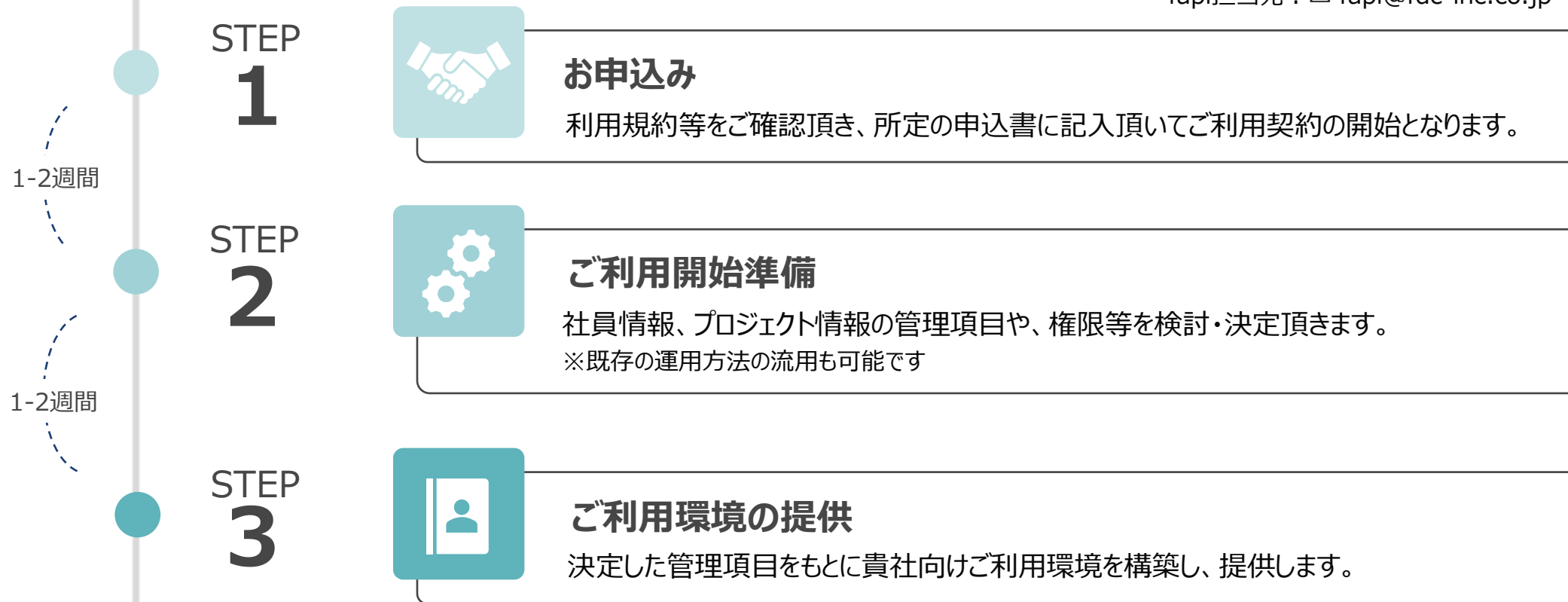
サーバー動作環境 (パッケージ版)

サーバーOS	Red Hat Enterprise Linux, CentOS, Windows Server
データベース	PostgreSQL
Webサーバー	Apache/Tomcat

※上記以外の環境につきましては別途ご相談ください

12. ご利用開始までの流れ

fapi担当宛：✉ fapi@fdc-inc.co.jp





東京、千葉、茨城を中心としてITソリューションの提供を行っています。
創業以来の実績に裏付けされた確かな技術力と顧客第一の理念のもと、多数のお客様に信頼を頂いております。

会社名	株式会社エフ・ディ・ーシー
代表者	和田 崇紀
設立	1997年2月7日
所在地	本社：〒101-0041 東京都千代田区神田須田町2丁目17番地18クリスタルビル5階 つくば事業所：〒305-0818 茨城県つくば市学園南2-8-3 つくばシティア・トワビル5階
事業内容	システム開発 コンサルティング業務 情報処理サービス ネットワークサービス システム製品の販売・導入
会社HP	https://www.fdc-inc.co.jp/



働くを愉しく、
自分たちの世界のために



FDC

Flexible and Delightful Crew

